

営業・販売力強化セミナー

どんな困難にも全社一丸となって打ち勝つ!

営業部門をサポートする 営業アシスタント 事務スタッフの仕事術

営業研修の最高峰として知られる「トップセールスレディ育成塾」で2700人超の卒業生を輩出! 営業指南書をはじめ著書37冊をもつカリスマ講師が伝授

アシスタント・事務スタッフが営業社員の成果を後押しする!



働き方改革で長時間労働が問題になっていますが厳しい市場で改革を進め生産性を上げるためには、営業社員を支えてくれる営業アシスタントや事務スタッフの活躍が必須です。段取り良く仕事ができるサポート役がいると営業社員は活動がスムーズに行え、顧客獲得や成約獲得に大きく向上します。

そこで本講座では、営業部門をサポートできる人材になるための、役割・行動や業務効率を高めるスキルについて学びます。

【講座内容】

- ◆営業職に求められる働き方改革
- ◆営業アシスタントと事務スタッフの仕事の役割
- ◆信頼される仕事の進め方
- ◆好印象を与える、お客様対応のポイント
- ◆生産性を向上させる
職場のモチベーションの高め方
- ◆営業が活動しやすい
スケジュール・時間管理方法

■朝倉千恵子の他のテーマ

「魅力的な女性になるために 品格と強さを身に付ける方法」
「初対面の1分間で相手をその気にさせる技術」 他

- * セミナー90分/質疑応答30分 * 交通費は「東京駅」から
- * ピンマイク必須

* (株)新規開拓様より、商工団体への講師派遣を当社に一任して頂きました。
ご紹介している講師料は商工団体のみの特典料金です。



講師

(株)新規開拓 代表取締役社長
朝倉 千恵子

1962年大阪府生まれ。小学校教師等を経て、35歳で営業経験ゼロから大手研修会社に入社し年間売上ダントツ1位となる。2001年独立。04年株式会社新規開拓を設立。現在は丸ビルにオフィスを構え、社員教育・営業研修のコンサルタントとして全国各地を飛び回るカリスマ講師。一回の研修を受けただけで結果に結びつく高い評価を得ている。【著書】『「だから女は」と言わせない最強の仕事術』『コミュニケーションの教科書』『初対面の常識』など多数。



- ◆ご質問・ご相談・お見積など、お気軽にお問合せください。
- ◆他にも、ジャンルごとに▼ご紹介しております。

有限会社アドニス

研修・セミナー・実技指導 **Adonis**

有限会社 **アドニス**

〒331-0801 さいたま市北区今羽町 410-1-405
TEL.048-666-7745 FAX.048-666-7786
E-mail 7745@s-adonis.com

※本企画の内容すべてにおいて、複製・転載・使用を禁止します。